

Vedtægter for **FalconNXT**

§ 1 Navn og hjemsted

Foreningen "FalconNXT" er stiftet den 13. maj 2024 med CVR-nr 44827581 og hjemsted i Furesø kommune.

§ 2 Formål

Foreningens formål er at give alle interesserede, inkl. medlemmer og gæster, mulighed for at dyrke deres interesse for tech, herunder gaming, LAN og tech-expos med udgangspunkt i fællesskabet og det sociale liv i foreningen og at udbrede kendskabet til foreningens events, som er en kerneaktivitet. Derudover ønsker foreningen at støtte medlemmers og gæsters lyst til personlig udvikling gennem engagement og medansvar i foreningen.

Foreningens aktiviteter omfatter kontinuerlig planlægning og gennemførelse af større flere-dages events for medlemmer og gæster. Alle aktive medlemmer tilmelder sig mindst ét hold/udvalg, der mødes jævnligt, typisk ugentligt, over mindst 10 måneder om året.

Foreningen er en *Almindelig forening*, registreret som arbejdsgiver med ret til at ansætte lønnede medarbejdere. Foreningen registreres, om muligt, som en Socialøkonomisk virksomhed.

Foreningen kan tilslutte sig specialforbund/unioner/interesseorganisationer, f.eks. under Danmarks Idræts-Forbund (DIF) og/eller en landsdelsforening under DGI, or/eller forbundet Esport Danmark, med henblik på at styrke foreningens formål.

§ 3 Medlemskab

Både personer og foreninger kan optages som medlemmer i FalconNXT.

§ 3.1 Personligt medlemskab

Foreningen er åben for alle personer uanset alder, køn, nationalitet og færdigheder, og uanset økonomiske, sociale, politiske og religiøse forskelle.

§ 3.2 Organisationers medlemskab

Organisationer, herunder folkeoplysende idrætsforeninger, og andre ikke-kommercielle organisationer, som f.eks. fritidsklubber og skoler, kan optages som medlem i FalconNXT. En organisation er repræsenteret ved en navngivet kontaktperson.

Organisation, som kan udbetale udbytte til en ejerkreds, som f.eks. kommercielle virksomheder, kan ikke optages, som medlemmer.

§ 3.3

Som medlem tilslutter man sig automatisk foreningens formål, som angivet i nærværende Vedtægt.

Alle medlemmer registreres i foreningens medlemskartotek.

Man er aktivt medlem i den periode, for hvilken man har betalt kontingent.

Passive medlemmer betaler et støtte-kontingent, men har ikke adgang til foreningens løbende aktiviteter, og er ikke valgbare til bestyrelsen.

Alle medlemmer er forpligtet til at overholde foreningens Vedtægt og leve op til foreningens formålsbestemmelse.

Bestyrelsens afslag på medlemskab i foreningen, er gældende, men skal efter skriftlig anmodning forlægges generalforsamlingen.

Æresmedlemmer kan på bestyrelsens forslag udpeges af generalforsamlingen. Udpegningen kræver samme majoritet, som er foreskrevet til ændring af foreningens vedtægt.

§ 4 **Indmeldelse**

Indmeldelse skal ske på en af bestyrelsen fastsat og offentliggjort måde.

§ 5 **Udmeldelse**

Udmeldelse kan ske enten til bestyrelsen eller på en af bestyrelsen fastsat og offentliggjort måde. Man anses, som udmeldt, når periode-kontingentet ikke fornys.

§ 6 **Kontingent**

Kontingentet fastsættes af generalforsamlingen. Indbetalingsterminer og opkrævningsform fastsættes af bestyrelsen.

§ 7 **Restance**

Ang. restance i forbindelse med kontingentbetaling, se § 3 Medlemskab og § 9 Generalforsamling.

§ 8 **Udelukkelse og eksklusion**

Et medlem kan udelukkes midlertidigt (orlov) eller permanent (eksklusion), hvis vedkommende handler til skade for foreningen, eller hvis vedkommende ikke opfylder sine medlemsforpligtelser.

I sager om udelukkelse har medlemmet krav på at blive hørt, inden bestyrelsen træffer sin afgørelse.

I sager om eksklusion kan medlemmet kræve, at sagen behandles på førstkommende generalforsamling som et særligt punkt på dagsordenen.

En generalforsamlings beslutning om eksklusion kræver samme majoritet som ved ændring af foreningens vedtægt.

§ 9 **Ordinær generalforsamling**

Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed i alle anliggender. Ordinær generalforsamling afholdes én gang årligt i februar.

Indkaldelse med angivelse af dagsorden og indkomne forslag skal finde sted med tre ugers varsel ved opslag på foreningens væsentligste elektroniske platforme, samt ved fremsendelse af besked til alle medlemmer, f.eks. via e-mail, elektronisk nyhedsbrev eller lign.

Forslag, som ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling skal være indsendt skriftligt til bestyrelsen senest to uger før generalforsamlingens afholdelse. Er der indkommet forslag, fremsendes disse til medlemmerne sammen med dagsorden og det reviderede regnskab sådan, at dette er medlemmerne i hænde senest en uge før generalforsamlingen.

Adgang til generalforsamlingen har alle foreningens medlemmer, samt hvem bestyrelsen måtte indbyde personligt.

§ 9.1 Stemmeret

Stemmeret har alle aktive medlemmer, som er optaget i foreningens medlemskartotek ved generalforsamlingens begyndelse, og som ikke er i kontingentrestance. Medlemmer er registreret i Foreningens medlemsregister og har følgende stemmeret:

1. Et ”Individuelt Medlem”, som er registreret ved fulde navn, folkeregisteradresse og mobilnr, har én stemme.
2. En ”NGO-organisation”, som er registreret ved CVR-nr, har 5 stemmer plus én stemme pr. 10 registrerede medlemmer i ”NGO-organisation”, hvor antal registrerede medlemmer er indrapporteret pr. 31. december til DIF/DGI via Medlemstal.dk, eller på anden vis oplyst og godkendt af FalconNXT bestyrelsen inden Generalforsamlingens start. En ”NGO-organisation” skal registres ved den repræsentants fulde navn, folkeregisteradresse og mobilnr, som på Generalforsamlingen stemmer på vegne af ”NGO-organisation”.
3. Et ”Støtte-medlem”, som er registreret enten ved CVR-nr eller ved fulde navn, folkeregisteradresse og mobilnr, har ingen stemmeret på Generalforsamlingen.

En person kan afgive stemme både på vegne af sig selv, som ”Individuelt Medlem”, og i tillæg som repræsentant på vegne af én ”NGO-organisation”, men ikke flere.

Som udgangspunkt er generalforsamlingen et fysisk møde, men kan foregå virtuelt, eller i en kombination med mulighed for enten fysisk fremmøde eller virtuel/online deltagelse, når sundhedsmæssige eller andre omstændigheder tilsiger det. Afstemninger kan være digitale.

Der kan kun stemmes ved personligt fremmøde, fysisk eller virtuelt. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

En rettidig indvarslet generalforsamling er beslutningsdygtig uanset de fremmødtes antal.

§ 10 Dagsorden

Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal mindst omfatte følgende punkter:

- 1) Valg af dirigent og referent
- 2) Bestyrelsens beretning for det forløbne regnskabsår
- 3) Forelæggelse af årsrapport (inkl. revideret regnskab) for det forløbne år til godkendelse
- 4) Behandling af indkomne forslag
- 5) Præsentation og godkendelse af bestyrelsens handlingsplan og budget, herunder kontingent
- 6) Valg af formand (i lige år)
- 7) Valg af kasserer (i ulige år)
- 8) Valg af øvrige bestyrelsesmedlemmer
- 9) Valg af op til to suppleanter til bestyrelsen
- 10) Valg af revisor og revisorsuppleant
- 11) Eventuelt

§ 11 Generalforsamlingens ledelse

Forhandlingerne på generalforsamlingen ledes af en dirigent, der ikke er medlem af bestyrelsen, og som vælges af generalforsamlingen.

Beslutninger træffes ved almindeligt flertal. Dog kræver vedtægtsændringer og beslutning om foreningens opløsning kvalificeret flertal, jf. § 17 og § 18.

Afstemning skal foretages skriftligt, hvis fem medlemmer forlanger det. Ved personvalg dog på forlangende. Der udfærdiges et referat over generalforsamlingens beslutninger. Referatet godkendes og underskrives af dirigenten.

§ 12 Ekstraordinær generalforsamling

Ekstraordinær generalforsamling kan til enhver tid indkaldes af bestyrelsen og skal indkaldes, når mindst en femtedel af foreningens stemmeberettigede medlemmer skriftligt over for bestyrelsen fremsætter ønske herom med en angivelse af emne(r), som ønskes behandlet.

Generalforsamlingen skal afholdes senest fire uger efter begæringens modtagelse. For så vidt angår krav til indkaldelsen, mødets ledelse, afstemning m.m. gælder de samme bestemmelser som for den ordinære generalforsamling.

§ 13 Bestyrelsen

Bestyrelsen er foreningens daglige ledelse og repræsenterer foreningen i alle forhold. Bestyrelsen kan nedsætte udvalg til varetagelse af løbende eller enkeltstående opgaver.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. Bestyrelsen er kun beslutningsdygtig, når mindst 3 af dens medlemmer, herunder formanden eller næstformanden, deltager i beslutningsprocessen, f.eks. ved fysisk tilstedeværelse. Over bestyrelsens forhandlinger føres en protokol.

De vedtagne beslutninger og foretagne handlinger forpligter foreningen i henhold til vedtægten.

Bestyrelsen består af en formand, en kasserer, og yderligere 1-5 medlemmer, som alle vælges for to år ad gangen på den ordinære generalforsamling. Formanden og andre bestyrelses-medlemmer er på valg i lige år, medens kassereren og andre bestyrelsesmedlemmer er på valg i ulige år, så tilnærmelsesvist halvdelen af bestyrelsen er på valg hvert år.

Valgbare til bestyrelsen er medlemmer, der er myndige og har stemmeret, jf. § 9.1

Valghandlingen:

1. Formand og kasserer vælges direkte af generalforsamlingen, hvis de er på valg
2. Hvis mindst ét "Individuelt Medlem" forlanger det, skal Generalforsamlingen også direkte vælge op til 2 medlemmer, som vælges uden at medlemmer af typen "NGO-organisation" kan stemme.
3. Hvis mindst ét medlem af typen "NGO-organisation" forlanger det, skal Generalforsamlingen også direkte vælge op til 2 medlemmer, som vælges uden at medlemmer af typen "Individuelt Medlem" kan stemme.
4. Til sidst vælges yderligere bestyrelses-medlemmer, med stemmeret jf. § 9.1.

Bestyrelsen konstituerer derudover sig selv med mindst også en næstformandsrolle, som kan varetages af kassereren. Næstformanden leder bestyrelsen ved formandens midlertidige forfald.

En suppleant, der er valgt på Generalforsamlingen, træder ind i bestyrelsen i stedet for et bestyrelses-medlem, som har varigt forfald.

§ 14 Regnskab

Regnskabsåret er 1. januar til 31. december. Regnskab skal forelægges den ordinære generalforsamling til godkendelse og skal være forsynet med revisorens påtegning og underskrift. Årsrapport udsendes til foreningens medlemmer mindst en uge inden, og forelægges på, den ordinære generalforsamling.

§ 15 Revision

På den ordinære generalforsamling vælges for ét år ad gangen en revisor og, om muligt, en revisorsuppleant. Revisoren skal hvert år gennemgå årsrapporten og påse, at beholdningerne er til stede. Revisionsformen er regnskabsmæssig revision, og årsrapporten forsynes med revisors påtegning. Revisoren kan til enhver tid på forlangende få adgang til at efterse regnskab og beholdninger.

§ 16 Tegning og hæftelse

Foreningen tegnes af formanden og kasserer i forening. Køb, salg eller pantsætning af fast ejendom skal godkendes af generalforsamlingen. All lånoptagelse besluttet af bestyrelsen jf. beslutningsproces i §13 Bestyrelsen. Dog skal lånoptagelse over kr. 30.000 godkendes af generalforsamlingen.

Der påhviler ikke foreningens medlemmer eller bestyrelsesmedlemmer nogen personlig hæftelse for de forpligtelser, som påhviler foreningen.

§ 17 Vedtægtsændringer

Ændring af vedtægterne kan ske på enhver generalforsamling, når mindst to tredjedele af de afgivne stemmer er for forslaget.

§ 18 Opløsning

Bestemmelse om foreningens opløsning kan kun tages på en i dette øjemed særligt indkaldt ekstraordinær generalforsamling. For at denne er beslutningsdygtig kræves, at mindst to tredjedele af foreningens stemmeberettigede medlemmer er til stede.

For at forslaget kan vedtages, kræves, at mindst tre fjerdedele af de afgivne stemmer er for forslaget. Opnås et sådant flertal på en generalforsamling, der ikke er beslutningsdygtig, indkaldes til en ny generalforsamling, hvor beslutning kan træffes med ovennævnte stemmeflerhed, uanset hvilket antal stemmeberettigede medlemmer der er til stede.

På generalforsamlingen skal samtidig træffes bestemmelse om, hvilke almennyttige/almenvælgende formål, foreningens formue, herunder eventuel fast ejendom og løsøre, skal tilgå.

Bestyrelsen bekendtgør hermed, at nærværende vedtægter er godkendt på Stiftende Generalforsamling 13.5.2024.

Mogens W. Brølin

Mikkel Morgenstjerne Vigen

Cirkeline Rebecca Pørksen

Opdateret med CVR-nr 17.5.2024.

Vedtægterne er udarbejdet maj 2024 med inspiration fra [DIF's standardvedtægter](#) og [DGI's vedtægtsgenerator](#).